

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6»

ПРИКАЗ

31.08.2024

№ 446 -о

Об организации горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ №6»
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 01.07.2013 № 68-ОЗ «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 №4-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации города Мегиона от 30.12.2019 №2971 «Об утверждении Порядка и условий предоставления меры социальной поддержки для отдельной категории граждан» (с изменениями и дополнениями), приказом департамента образования администрации города Мегиона от 29.08.2024 №427-О «Об организации горячего питания обучающихся и воспитанников в образовательных организациях, подведомственных департаменту образования администрации города Мегиона», в целях обеспечения горячим питанием обучающихся общеобразовательных организаций, подведомственных департаменту образования и молодежной политики администрации города (далее – общеобразовательные организации), в целях обеспечения горячим питанием обучающихся МБОУ «СОШ №6»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБОУ «СОШ №6» в 2024-2025 учебном году питание обучающихся 1-11 классов с 02.09.2024 года.

2. Утвердить:

2.1. График питания обучающихся на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

2.2. Список обучающихся льготных категорий для получения двухразового питания на 02.09.2024 (приложение 2).

3. Назначить ответственными классных руководителей 1-11 классов Глаголеву Ю.М., Чернышову С.В., Муратову З.Р., Петренко Г.А., Дмитриеву Е.В., Савосик В.М., Мурза Е.А., Романченко Д.В., Некрасову Т.А., Нагорную Л.А., Чернышеву М.В., Марнову Е.В., Шиман Т.Н., Мытник В.Г., Клещева В.И., Даудову А.Д., Жукову Д.С., Ахмадееву Л.М., Шишову А.Л., Толмачёву Г.М., Вельму Е.В., Сахапову Т.А., Хантя В.М., Шехову Р.Р., Молчанову М.Р., Гитлейн Е.О., Иванову О.А., Пайвину Н.С., Колосова П.Г. за:

3.1. организацию питания обучающихся в классах (в том числе и за подачу заявки);

3.2. разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о видах питания в школе, основаниях для обеспечения обучающихся двухразовым питанием, о

необходимости организации сбалансированного питания для детей, принципах здорового питания;

3.3. ведение ежедневного учета разных видов питания обучающихся классов по установленной форме.

4. Назначить ответственным Ахмадееву Л.М., учителя русского языка и литературы (до закрытия вакансии социального педагога) за организацию горячего питания в школе, в том числе за организацию питьевого режима, сбор необходимых документов для назначения денежной компенсации детям с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому, и направление документов в департамент образования администрации города Мегиона.

5. Ахмадеевой Л.М., учителю русского языка и литературы (до закрытия вакансии социального педагога) организовать согласно действующих нормативных правовых документов с 02.09.2024 года:

5.1. работу бракеражной комиссии, общественного (родительского) контроля за организацией горячего питания обучающихся в соответствии с требованиями, методическими рекомендациями Роспотребнадзора;

5.2. горячее питание обучающихся общеобразовательных организаций, относящихся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, детей из малоимущих семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, ежедневно в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации двухразовое питание (завтрак, обед) в размере определенном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

5.3. горячее питание обучающихся общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано на дому в размере определенном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

5.4. горячее питание обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций, в размере, определенном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

5.5. горячее питание обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций в размере, определенном постановлением администрации города Мегиона от 29.12.2022 №3439 «О внесении изменений в постановление от 30.12.2021 №3014 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций города Мегиона»;

5.6. заполнение и размещение типового меню, календаря питания и рейтинга общественной оценки в подкаталогах food на официальных сайтах школ образовательных

организаций, согласно инструкций, размещенных на сайте Федерального центра мониторинга питания обучающихся;

5.7. ежедневный мониторинг по предоставленным данным в Федеральный центр мониторинга питания обучающихся, в случае имеющихся ошибок – устранять, путем корректировки данных;

5.8. работу в Модуле «Учет питания», размещенного на цифровой образовательной платформе Ханты – Мансийского автономного округа – Югра.

6. Ахмадеевой Л.М., учителю русского языка и литературы (до закрытия вакансии социального педагога):

6.1. предоставлять ежеквартальный мониторинг охвата горячим питанием обучающихся МБОУ «СОШ №6», на адрес электронной почты FilippovaAE@admmegion.ru, согласно запрашиваемой форме, в формате Excel в срок до 20 числа последнего месяца квартала;

6.2. предоставлять ежемесячный мониторинг реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ «СОШ №6» на адрес электронной почты FilippovaAE@admmegion.ru, согласно запрашиваемой форме, в формате Excel в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

6.3. предоставлять ежеквартальный мониторинг реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в МБОУ «СОШ №6», на адрес электронной почты Filippovaae@admmegion.ru, согласно запрашиваемой форме, в формате Excel в срок до 15 числа последнего месяца квартала;

6.4. предоставлять ежегодный мониторинг по оказанию услуг по организации горячего питания обучающихся в общеобразовательной организации, согласно запрашиваемой форме, в формате Excel, в срок до 25 числа последнего месяца 4 квартала.

В случае смены поставщика, оказывающего услуги по организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций информировать отдел развития и безопасности образовательной сети департамента образования администрации города Мегиона в 3-хдневный срок.

7. Социальному педагогу (лицу его заменяющему), учителю информатики Пайвиной Н.С. обеспечить актуализацию разделов «Организация питания в образовательной организации», «Питание» на официальном сайте школы.

8. Назначить учителя информатики Пайвину Н.С. ответственным за размещением ежедневного меню на официальном сайте общеобразовательной организации и мониторингом анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования (<https://xn--80afhjabb0ajcdecl4ah.xn--plai/>).

8.1. Ответственному лицу размещать ежедневное меню до 18:00 в день, предшествующий питанию, для обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов.

9. Рекомендовать заведующему столовой (лицу его заменяющему)/шеф-поварам (лицам их заменяющих) обеспечить персональный контроль за:

9.1. применением принципов ХАССП;

9.2. санитарным состоянием и содержанием производственных помещений пищеблоков, столовой посуды, инвентаря, оборудования производственных помещений, централизованных и нецентрализованных источников водоснабжения, водоотведения;

9.3. приемом пищевых продуктов и продовольственного сырья, необходимых для приготовления блюд и порядком их хранения;

9.4. технологией приготовления блюд с учетом разработанных технологических карт;

9.5.отпуском горячего питания, обучающимся и воспитанникам по результатам оценки качества готовых блюд бракеражной комиссией;

9.6.соблюдением требований личной гигиены обучающихся и воспитанников и сотрудников образовательных организаций;

9.7.своевременностью прохождения медицинских осмотров сотрудниками образовательных организаций пищеблоков, проведением утреннего фильтра сотрудников пищеблока образовательных организаций на наличие симптомов инфекционных заболеваний;

9.8.проведением информационно-просветительской работы по формированию здорового питания;

9.9.организацией питьевого режима посредством установки стационарных питьевых фонтанчиков, устройств для выдачи воды, выдачи упакованной воды или с использованием кипяченной питьевой воды;

9.10.обеспечением свободного доступа обучающихся и воспитанников к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в образовательной организации;

9.11.соблюдением следующих требований:

9.11.1.конструктивные решения стационарных питьевых фонтанчиков должны предусматривать наличие ограничительного кольца вокруг вертикальной водяной струи, высота которой должна быть не менее 10 см;

9.11.2.чаша фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

9.11.3.необходимо своевременно проводить сервисное обслуживание питьевого фонтанчика, включая замену фильтрующих устройств. Зона обслуживания фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам не должен быть загромождён, свободен для доступа работников сервисной организации;

9.11.4.упакованная (бутилированная) питьевая вода допускается к выдаче обучающимся/воспитанникам при наличии документов, подтверждающих её происхождение, безопасность и качество;

9.11.5.кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке не реже одного раза в семь дней, с применением дезинфекционного средства не реже одного раза в три месяца;

9.12.использованием кипяченной питьевой воды, в случае перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя питьевых фонтанчиков, с целью обеспечения питьевого режима, в образовательной организации допускается с соблюдением следующих требований:

9.12.1.кипятить воду нужно не менее 5 минут;

9.12.2.до раздачи кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

9.12.3.смену воды в емкости для ее раздачи проводить не реже, чем один раз в три часа (время смены воды должно отмечаться в графике). Перед сменой кипяченной воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.

9.12.4.при организации питьевого режима кипяченной воды должно быть обеспечено наличие посуды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных

промаркированных подносов для чистой и использованной посуды; контейнеров – для сбора использованной посуды одноразового применения.

9.13.обеспечением мытья посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

10.Заместителю директора по ВР Сулеймановой А.С. обеспечить рассылку настоящего приказа после его регистрации.

11.Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Сулейманову А.С.

12.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.Д.Никонов

Вельма Е.В.

Гитлейн Е.О.

Даудова А.Д.

Дмитриева Е.В.

Жукова Д.С.

Иванова О.А.

Клещёв В.И.

Марнова Е.В.

Мытник В.Г.

Молчанова М.Р.

Нагорная Л.А.

Некрасова Т.А.

Пайвина Н.С.

Петренко Г.А.

Романченко Д.В.

Савосик В.М.

Сахапова Т.А.

Толмачева Г.М.

Хантя В.М.

Чернышева М.В.

Чернышова С.В.


Шехова Р.Р.

Шиман Т.Н.

Шишова А.Л.


С приказом ознакомлены:

Исполнитель:
Сулейманова А.С.
Рассылка:
1-В дело
1- Сулейманова А.С.
30-классным руководителям

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №6»
 Ю.Д. Никонов
31.08.2024

**График питания обучающихся 5-11 классов на 2024-2025 учебный год
(старший корпус)**

№ урока	Время урока	Время перемены	Классы, которые питаются
1	08.05-08.45		
		08.45-09.00	5а, 5б, 5в, 6а, 6б, 6в
2	09.00-09.40		
		09.40-9.55	6г, 7а, 7б, 7в, 8а, 8б
3	09.55-10.35		
		10.35-10.50	8в, 9а, 9б, 9в, 10а, 11а
4	10.50-11.30		
		11.30-11.45	
5	11.45-12.25		
		12.25-12.40	Обеды для обучающихся льготных категорий, платные обеды: 5а, 5б, 5в, 6а, 6б, 6в, 7а, 7б, 7в
6	12.40-13.20		
		13.20-13.35	Обеды для обучающихся льготных категорий, платные обеды: 8а, 8б, 8в, 9а, 9б, 9в, 10а, 11а
7	13.35-14.15		Обед для сотрудников

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №6»

Ю.Д. Никонов
31.08.2024

**График питания обучающихся 1-4 классов на 2024-2025 учебный год
(начальный корпус)**

№ урока	Время урока	Время перемены	Классы, которые питаются
1	08.15-08.55		
		08.55-09.15	1а, 1б, 1в, 3а, 3б, 3в
2	09.15-09.55		
		09.55-10.15	2а, 2б, 4а, 4б, 4в, 4г
3	10.15-10.55		
		10.55-11.05	
4	11.05-11.45		
		11.45-12.05	Обеды для обучающихся льготной категории, платные обеды – 1а, 1б, 1в, 3а, 3б, 3в классы
5	12.05-12.45		
		12.45-13.05	Обеды для обучающихся льготной категории, платные обеды – 2а, 2б, 4а, 4б, 4в, 4г классы
			Обед для сотрудников